



Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí

Manuál postupů pro příjem, hodnocení a výběr projektů

Příjem žádostí:

Příjem žádostí o dotaci probíhá v čase stanoveném jednotlivou výzvou, kterou se zároveň řídí. Dále se řídí Pravidly 4.1.1., Pravidly 4.1.2., Metodikou pro tvorbu Fichí a Strategickým plánem LEADER Místní akční skupiny Český les, o. s. .

Žadatel přinese na MAS Žádost o dotaci v elektronické podobě na CD včetně všech požadovaných příloh ve dvou stejných složkách podle konkrétní Fiche. Neúplná Žádost o dotaci nebude MAS přijata. Po formální kontrole bude Žádost na MAS vytištěna a žadatelem na místě podepsána (Žádost podepisuje statutární zástupce ev. zmocněný zástupce na základě plné moci s úředně ověřeným podpisem statutárního zástupce). Žadatel obdrží písemné potvrzení o předání Žádosti o dotaci na MAS, na kterém bude uveden datum a čas jejího příjmu. Zároveň bude Žádost zaevidována do seznamu přijatých Žádostí.

Administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti:

Po ukončení příjmu Žádostí o dotaci provedou vždy dva pracovníci sekretariátu administrativní kontrolu (kontrola obsahové správnosti) a kontrolu přijatelnosti (posouzení, zda projekt splňuje kritéria MAS, která jsou obsažena v jednotlivých Fichích) přijatých Žádostí. Výsledek kontroly bude zaznamenán do kontrolního listu.

V případě, že MAS zjistí nedostatky, písemně vyzve žadatele k jejich odstranění. Žadatel je povinen je odstranit do 5 pracovních dní ode dne odeslání výzvy k opravě či doplnění Žádosti. V případě, že oprava nebude provedena do stanoveného data, bude ukončena administrace Žádosti.

O dokončení administrativní kontroly a kontroly přijatelnosti informuje MAS písemně žadatele do 5 pracovních dní od jejího ukončení. Dokument MAS zašle doporučeně nebo předá osobně oproti podpisu.



Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí

Hodnocení projektů výběrovou komisí:

Po dokončení administrativní kontroly a kontroly přijatelnosti budou projekty předány výběrové komisy k bodovému ohodnocení.

Před rozdělením projektů mezi členy výběrové komise budou všichni členové proškoleni a seznámeni s hodnocením jednotlivých preferenčních kritérií. Každý člen výběrové komise před hodnocením projektů podepíše čestné prohlášení o vlastním nezaujatém přístupu. Členové budou poučeni o všech důsledcích, které by vyplynuly z jejich chybného bodování. Každý projekt bude hodnocen vždy dvěma členy výběrové komise, přičemž každý člen bude hodnotit samostatně. Důsledně bude dbáno na vyloučení střetu zájmů. Za střet zájmů konkrétního hodnotitele s konkrétním projektem zodpovídá předseda výběrové komise, tuto skutečnost navíc kontroluje manažer.

Bodové hodnocení bude zaznamenáno do připravených bodovacích protokolů. Z protokolu jasně vyplyne, jestli a jak bylo preferenční kritérium bodováno, dále zde bude uveden odkaz na místo v Žádosti popř. přílohy, na základě kterého byl udělen příslušný počet bodů.

Na závěr hodnocení projektů předseda komise sestaví protokol z hodnocení, kde bude uveden seznam projektů podle jednotlivých Fichí a bodového ohodnocení (sestupně). Tento protokol podepíší všichni členové výběrové komise.

Zasedání Výběrové komise a Programového výboru:

Do 3 pracovních dní od ukončení hodnocení projektů výběrovou komisí proběhne zasedání výběrové komise a programového výboru. Na základě výstupu z tohoto zasedání může být u vybraných projektů požadována veřejná obhajoba.

Závěrem ze zasedání bude seznam podpořených a nepodpořených projektů. Budou podpořeny jen ty projekty, které jsou kvalitní, které jsou v souladu se SPL MAS Český les o. s., které naplňují monitorovací ukazatele SPL MAS Český les a které lze podpořit v plné výši.



Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí

Do 5 pracovních dní od jednání Výběrové komise a Programového výboru bude na stránkách MAS www.masceskyles.jz.cz vyvěšen Seznam vybraných a nevybraných projektů, který bude předán na RO SZIF do Českých Budějovic.

Možnost odvolání

Konečný žadatel, jehož projekt byl vyřazen na základě administrativní kontroly MAS, má možnost do 7 pracovních dní ode dne následujícího po odeslání doporučené zásilky od MAS podat žádost o přezkoumání postupu MAS na danou MAS.

Přezkoumání provede na svém zasedání výběrová komise MAS. V případě, že nedojde na jednání po podání žádosti o přezkoumání postupu MAS ke shodnému závěru MAS a konečného žadatele, má konečný žadatel právo podat žádost o přezkoumání postupu MAS na příslušné RO SZIF a pokud tak učiní, má zároveň povinnost dát tuto skutečnost MAS na vědomí.

Po doručení žádosti o přezkoumání postupu MAS na RO SZIF budou doloženy od MAS veškeré dokumenty týkající se projektu a žádosti o přezkoumání postupu MAS a bude zahájeno jeho přezkoumání. V případě, že byl projekt v rámci výzvy vyloučen neoprávněně, MAS opětovně svolá jednání výběrové komise MAS, vyhotoví opravené seznamy a předloží požadované přílohy.

V případě, že konečný žadatel nesouhlasí s rozhodnutím výběrové komise, může se do 5 pracovních dnů ode dne zveřejnění schválených projektů odvolat k výkonné radě, která přezkoumá rozhodnutí výběrové komise.

Registrace Žádostí na RO SZIF

Do 10 pracovních dní od zasedání výběrové komise a programového výboru bude předán seznam vybraných a nevybraných Žádostí na RO SZIF s uvedením bodového zisku a čísla Fiche společně se CD, kde budou všechny vybrané Žádosti o dotaci v PDF formátu.



Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí

RO SZIF provede ověření administrativní kontroly Žádosti o dotaci, která byla provedena místní akční skupinou. V případě zjištění nedostatků vyhotoví do 35 kalendářních dnů od zaregistrování Žádosti o dotaci výzvu na místní akční skupinu k tomu, aby konečný žadatel (v odpovídajících případech MAS) provedl odstranění uvedených konkrétních závad.

Závady v dokumentaci zpracovávané MAS musí být odstraněny do 14 kalendářních dnů ode dne následujícího po dni odeslání výzvy na MAS.

Po včasné doplnění opravené dokumentace žadatelem MAS předá bezchybnou dokumentaci na RO SZIF, a to do 14 kalendářních dnů ode dne následujícího po dni odeslání Žádosti o doplnění neúplné dokumentace.

Podpis Dohody

Po zveřejnění seznamu podpořených projektů na stránkách SZIF www.szif.cz bude konečný žadatel písemně vyzván k podpisu Dohody. Kopii Dohody je žadatel povinen dodat do 14 dní od podpisu na jedno z kontaktních míst Místní akční skupiny.